

نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية
(شركات النقل وشركات إدارة النقل)

الدليل

الأسئلة المدرجة في القوائم التالية هي عبارة عن دليل صادر عن دائرة الجمارك للشركات التجارية وشركات التزويد لتحديد فيما إذا كانت الشركة جاهزة بشكل عام للقيام بمسؤوليات التقييم الذاتي للعمليات التي تقوم بها. الأسئلة في القوائم التالية تهدف إلى تحديد فيما إذا كانت الشركة التجارية أو شركة التزويد على استعداد لاتخاذ إجراءات محددة ومكتوبة لتحسين مستوى التزامها بالمتطلبات الجمركية والتجارية. إذا لم يكن هناك أي إجراءات متخذة من قبل الشركة في الوقت الحالي فيمكنها الإجابة في العمود المناسب بأنها تخطط لاتخاذ الإجراءات المناسبة في المستقبل مع تحديد الوقت المستقبلي المتوقع لاتخاذ هذه الإجراءات.

الإجابة بنعم أو لا

يمكنكم الإجابة بنعم أو لا لكل من الأسئلة المدرجة في القوائم تالياً وفي العمود المعنون "نعم/لا". الإجابة بنعم تعني أن الشركة لديها إجراء محدد ومكتوب بخصوص السؤال المطروح. الإجابة بـ "لا" تعني أن الشركة ليس لديها أي إجراء بخصوص السؤال المطروح.

الإجابة في عمود "تخطيط لاتخاذ إجراء نعم/لا"

في حال الإجابة "نعم" في العمود السابق فليس هناك حاجة لوضع أي إجابة في هذا العمود . أما في حال الإجابة بـ "لا" في العمود السابق فللشركة الخيار بالإجابة بـ "نعم" أو "لا" في هذا العمود : الإجابة "نعم" تعني أن الشركة تخطط لاتخاذ الإجراء المناسب بخصوص السؤال المطروح في المستقبل ، والإجابة "لا" تعني أن الشركة ليس لديها أي نية في المستقبل المنظور لاتخاذ أي إجراء .

إن إجابة الشركة بـ "نعم" مع تحديد التاريخ المتوقع يعني أن الشركة لديها النية لاتخاذ الإجراء المناسب وأنها على استعداد لاتخاذ الإجراء المناسب وهذا يعتبر أمراً ايجابياً للغاية . هذا يعني أن الشركة يمكن أن يتم اختيارها كعضو في قائمة الشركات الذهبية ما دام لديها النية لتحسين الوضع القائم عن طريق اتخاذ إجراءات جديدة استجابة للسؤال المطروح . وإذا كانت الإجابة "لا" فلا داعي لذكر التاريخ المتوقع .

التاريخ المتوقع

إذا كانت الإجابة "نعم" للعمود السابق فعلى الشركة تحديد التاريخ المناسب والمتوقع لاتخاذ الإجراء المطلوب استجابة للسؤال المطروح .

مسؤولية شركات النقل وشركات إدارة النقل

هل لديكم إجراءات معينة لضمان أن تكون عمليات النقل التي تقومون بها من خلال المعابر الدولية أو إلى الموانئ المختلفة ملتزمة بكافة المتطلبات الجمركية وأي متطلبات قانونية أخرى؟

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
A-1	هل ترخيص شركتكم لتشغيل وسائل النقل والحاويات المستعملة ساري المفعول			
A-2	هل جميع أجهزة ووسائل النقل المستعملة من قبلكم مرخصة في بلد़ها؟			
A-3	هل جميع السائقين لديهم رخص سوق سارية المفعول؟			
A-4	<p>هل رخصة النقل الدولية ورخصة شركتكم سارية المفعول؟</p> <p>التراخيص المطلوبة من الجهات الرسمية:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> شهادة تسجيل الشركة وشهادات ملكيتها وأعضاء مجلس إدارتها ... الخ. <input type="checkbox"/> الانضمام إلى أي جمعية ناقلين. <input type="checkbox"/> بطاقة النقل الدولية (TIR Carnet). <input type="checkbox"/> متطلبات اتحاد الطرق الدولي (IRU). <input type="checkbox"/> الشهادة الصادرة عن اتحاد الطرق الدولي (IRU). 			
A-5	هل لدى موظفيكم شهادات علمية أو مهنية لضمان وجود المؤهلات اللازمة ل القيام بمهامكم؟			
B-6	هل لديكم شهادة الآيزو (ISO 9001) أو لية شهادات إدارية موازية أو بصدده الحصول عليها؟			
B-7	هل جميع وسائل النقل والأجهزة الأخرى لديكم أو المملوكة لموكلينكم بحالة جيدة حسب المتطلبات المعروفة في قطاع النقل؟			
B-8	<p>هل لديكم كود مكتوب يتضمن إجراءات العمل لنقل البضائع دولياً (Standards Manual)؟</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> قائمة بالوثائق المطلوبة. <input type="checkbox"/> قائمة بالمسؤوليات والمهام. 			
A-9	هل شركتكم ملتزمة بكافة القوانين الجمركية وغير الجمركية المعمول بها في الأردن؟			

		<p>هل شركتكم ملتزمة بأنظمة الحكومة الأردنية بما يتعلق بأمور النقل الدولي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> أنظمة الأوزان المحورية. <input type="checkbox"/> نقل البضائع الخطرة حسب الاتفاقية الدولية لنقل البضائع الخطرة (ADR) ومتطلبات جمعية النقل الجوي الدولي (IATA) ومنظمة النقل الجوي المدني الدولي (OACI) و קוד النقل الدولي للمواد الخطرة بحراً (IMDG). <input type="checkbox"/> نقل النفايات. <input type="checkbox"/> نقل المواد النووية والمواد المشعة. <input type="checkbox"/> نقل المعادن المستهلكة (سكراب). <input type="checkbox"/> الاتفاقية الدولية للنقل عبر الترانزيت (الموقعة من قبل الأردن والمؤرخة في ١٩٩٨/٥/٩). <input type="checkbox"/> متطلبات بطاقة النقل الدولية (TIR Carnet). 	A-10
		<p><u>عند موافقتم على نقل شحنة بضاعة معينة:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> فهل لديكم إجراء محدد لضمان أن تكون البضائع المنقولة حسب ما هو مسجل في بيان الحمولة (المنافيست)؟ <input type="checkbox"/> أن يوقع السائق في الخانة (١٨) من نموذج اتحاد النقل الدولي (IRU) بعدم تحمله أي مسؤولية عن الحمولة المختومة بختم الجمارك. <input type="checkbox"/> المادة (٥) من اتفاقية النقل الدولي (TIR) : "منع الاختراقات". <input type="checkbox"/> توقيع السائق بحصوله على كافة وثائق الحمولة. <input type="checkbox"/> وثائق الحمولة كاملة بما فيها شهادة المنشأ. <input type="checkbox"/> التأكد من طبيعة الشركة صاحبة البضاعة ومعرفة سمعتها من حيث اختراق أي قوانين وخاصة القوانين الجمركية. <input type="checkbox"/> معرفة قوانين وأنظمة النقل بالترانزيت والالتزام بها. 	B-11
		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد لضمان الحصول والاحتفاظ بكافة الوثائق ذات العلاقة بنقل شحنات البضائع مع تحديد الموظف المسؤول عنها؟ <input type="checkbox"/> هل لديكم سياسة معينة بهذا الخصوص / قائمة بالوثائق التي يجب الحصول عليها. <input type="checkbox"/> هل يقوم السائق بالتوقيع على قائمة الوثائق عند حصوله عليها. 	B-12

		<p><input type="checkbox"/> هل لديكم كود تعليمات يحدد للسائق ما هي الإجراءات التي يجب أن يتبعها عند تغيير مساره اضطرارياً أو عند مواجهة أخطال في مركبته؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل السائق على إطلاع على هذه الإجراءات؟</p>	B-13
		<p><input type="checkbox"/> هل لديكم برنامج تدريب لموظفيكم حول ضرورة الالتزام بالمتطلبات الجمركية والقوانين والأنظمة المعتمدة بها؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل التدريب يشمل كيفية مواجهة أخطال المركبات وتغيير مسارها اضطرارياً؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل يتم التدريب من خلال مراكز متخصصة ذات خبرة بأمور النقل والمتطلبات الجمركية؟</p>	B-14
		<p><input type="checkbox"/> هل لديكم اتفاقيات مع كافة زبائنكم توقع عند نقل بضائعهم؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل الاتفاقية تحدد مسؤوليات كل طرف؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل الاتفاقية تلزم الزبائن ضرورة تقديم معلومات صحيحة لدائرة الجمارك وتحملهم لمسؤولية تقديم معلومات خاطئة تخص بضائعهم؟</p>	B-15
		<p><input type="checkbox"/> هل تتحققون من طبيعة كل زبون تقدمون له خدمة النقل؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل الزبون (مستورد/مصدر) مسجل مع دائرة الجمارك؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل الشركة (الزبون) مسجلة في وزارة الصناعة والتجارة؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل الزبون لديه رقم ضريبي؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل تتأكدون من الزبون عندما يكون هناك تغيير في مسار البضاعة المنقولة أو طبيعتها؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل تتحققون من وثائق الزبائن الخاصة بالبضاعة ومدى صحتها وخلوها من أي تغيير أو تزوير؟</p>	B-16
		<p><input type="checkbox"/> هل عقد خدمات النقل مع الزبون يخولكم استخدام ناقلين فرعين؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم أي إجراءات لضمان التزام الناقلين الفرعين بقانون الجمارك والقوانين الأخرى المعتمدة بهما في المملكة؟</p>	B-17
		<p><input type="checkbox"/> هل لديكم نظام محدد لحفظ وحماية ملفات العملاء ومعاملاتهم؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل يشمل هذا النظام إجراءات معينة لمنع إطلاع أي أفراد غير مخولين على معلومات وملفات العملاء؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم حارس على منشآتكم على مدار آل ٢٤ ساعة؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم خزائن خاصة مقفلة لحفظ ملفات الزبائن طوال الوقت؟</p>	A-18

		هل لديكم نظام إنذار؟	A-19
		هل لديكم بوليصة تأمين ضد أخطاء المهنة وتأمين على مصالحكم وممتلكاتكم؟	B-20
		هل تحفظون بنسخة من قانون الجمارك وكافة التعليمات والقرارات ذات العلاقة وخاصة ما يتعلق بأمور استيراد وتصدير البضائع؟	B-21
		<p><input type="checkbox"/> هل لديكم طريقة للوصول إلى المنشورات والمعلومات الجمركية العالمية الصادرة عن الجهات الدولية ذات العلاقة مثل منظمة الجمارك العالمية وغرفة التجارة الدولية ومنظمة التجارة العالمية ... الخ؟</p> <p><input type="checkbox"/> أي منشورات تصدر عن جمعية الناقلين الأردنية.</p> <p><input type="checkbox"/> هل يطلع موظفوكم على هذه النشرات؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد لضمان معرفة أي تعديلات جديدة على قانون الجمارك الأردني أو ما يلحقه من قرارات أو تعليمات وكذلك أي تعديلات على القوانين الجمركية لدول أخرى لها علاقة بعملكم؟</p> <p><input type="checkbox"/> اتفاقية النقل الدولية (TIR).</p> <p><input type="checkbox"/> مرجع اتفاقية النقل الدولية (TIR Handbook)</p>	C-22
		هل لديكم شهادة وزن الناقلة الدولية المعتمدة في اتفاقية النقل الدولية (TIR)؟	C-23

الخبرة من داخل الشركة / الخبرة في مجال النقل الدولي

إذا كانت شركتكم لا تستعين بخبرات من خارج الشركة بل تعتمد على موظف خبير تابع للشركة:

التاريخ المتوقع	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			<input type="checkbox"/> هل لديكم موظف مختص في مجال النقل وذي خبرة في قانون الجمارك الأردني والأنظمة والتعليمات والقرارات الجمركية المعمول بها في المملكة؟ <input type="checkbox"/> هل اتخذتم أي إجراءات للتحري عن حصول هذا الموظف على الخبرة المناسبة (مثلاً شهادة تدريب من معهد التدريب الجمركي).	B-1
			<input type="checkbox"/> هل تقومون بإرسال الموظف المختص لتلقي التدريب وأخذ الدورات المناسبة من آنٍ لآخر؟	B-2
			<input type="checkbox"/> هل الموظف المختص لديه أي شهادات تدريب من جمعيات عالمية في مجال النقل؟ <input type="checkbox"/> هل الموظف المختص لديه أي شهادات من اتحاد الطرق الدولي (IRU)؟ <input type="checkbox"/> هل لديكم موظفين سبق وأن عملوا في دائرة الجمارك؟	C-3

يرجى الإطلاع على نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية للمخلصين الجمركيين حيث يحتوي على عدد من الإجراءات التي قد تساعدكم كناقلين .

المراجعات الداخلية

هل لديكم برنامج تدقيق داخلي ؟

التاريخ المتوقع	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			<input type="checkbox"/> هل تقومون بعملية التدقيق بشكل روتيني أو كل مدة معينة لضمان الالتزام بالإجراءات المعمول بها لديكم والمتطلبات الرسمية الأخرى؟	B-1
			<input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد بخصوص اتخاذ الإجراءات التصحيحية الالزامية والإفصاح لدائرة الجمارك عن الأخطاء التي قد تكتشف خلال عمليات التدقيق؟	B-2

التوثيق وحفظ الملفات(خاص بمحال النقل)

هل لديكم نظام محدد لاحتفاظ بالملفات والوثائق المتعلقة بأعمال شركتكم؟

التاريخ المتوقع	خطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			<p>هل لديكم نظام حفظ ملفات داخلي يضمن الاحتفاظ بكافة الملفات والمعاملات بما يخص ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> الوثائق التي يحملها السائقون. <input type="checkbox"/> بيانات النقل. <input type="checkbox"/> بيانات نقل البضائع أو تخزينها تحت كفالة مقدمة لدائرة الجمارك. <input type="checkbox"/> أي بيانات أخرى مطلوبة حسب القوانين والأنظمة المعمول بها في المملكة. <p>ملاحظة: كلمة "بيانات" تعني كافة المعلومات والمستندات وتشمل البيانات المطلوبة من قبل دائرة الجمارك أو أي جهة رسمية أخرى، كما تشمل أي بيانات عادةً ما تحافظ بها الشركة ضمن مهام العمل الذي تقوم به.</p> <p>البيانات عادةً تخص النشاطات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> البيانات الجمركية والمستندات المرفقة بها. <input type="checkbox"/> بيانات البضائع المنقولة تحت كفالة مقدمة لدائرة الجمارك. <input type="checkbox"/> أوراق ووثائق نقل البضائع محلياً أو دولياً. <input type="checkbox"/> العقد الموقع مع الزبون. <input type="checkbox"/> وثائق التأمين. <input type="checkbox"/> الوثائق الصحية حسب نوع البضاعة. <input type="checkbox"/> البيانات المخزنة أو المرسلة عن طريق الحاسوب. <input type="checkbox"/> البيانات التي يدها الكمبيوتر أو يقوم بحسابها بناءً على بيانات أخرى يتم إدخالها. <input type="checkbox"/> الكتب والأوراق والمراسلات. <input type="checkbox"/> البيانات والحسابات المالية والختامية. <input type="checkbox"/> المعلومات التقنية المتعلقة بأعمال الشركة. <input type="checkbox"/> برامج الكمبيوتر. 	B-1
			هل البيانات المخزنة مفهرسة بحيث يسهل استخراجها وبسرعة؟	B-2

		هل لديكم موظف مسؤول أو مخول عن حفظ البيانات واستخراجها عند الطلب؟	B-3
		هل لديكم نسخة احتياطية من كافة الوثائق والملفات؟	A-4

أمان وسائط النقل

هل وسائط النقل المستخدمة من قبلكم مجهزة بالشكل المناسب لحفظ على أمان البضائع المنقولة وحسب المتطلبات المعهود بها سواء حسب قانون وزارة النقل أو قانون الجمارك أو غيرها من المتطلبات؟

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
B-1	هل جميع وسائط النقل المستخدمة مفحوصة حسب متطلبات وزارة النقل الأردنية؟			
B-2	<input type="checkbox"/> هل عدد السرعة (التاكوغراف) معايير حسب الأصول؟ <input type="checkbox"/> هل المعايرة تتم من خلال شركة ذات خبرة ومرخصة حسب الأصول للقيام بالمعايرة؟			
A-3	هل يمكن للأشخاص غير المخولين الوصول إلى البضائع المحمولة على وسائط النقل خلال نقلها من مكان إلى آخر؟			
B-4	هل لديكم إجراء محدد بخصوص معاينة وسائط النقل وتقييدها من آن إلى آخر؟			
A-5	هل رقم لوحة وسيلة النقل يتطابق الرقم المسجل على وثائق تسجيلها الرسمية وأي وثائق أخرى؟			
B-6	هل لديكم إجراء محدد ومكتوب بخصوص إعلام الزبون/نقطة الوصول عن الموعد المتوقع لوصول البضاعة وإعطائهم معلومات عن وسيلة النقل ومعلومات عن السائق بالتفصيل؟			
C-7	هل وسائط النقل مجهزة بأجهزة إنذار / وهل يتم فحص هذه الأجهزة لضمان سلامتها؟			
C-8	هل وسائط النقل مجهزة بأجهزة تتبع من خلال الأقمار الصناعية (للأنظمة المتقدمة فقط)؟			

الناقلون البحريون ووسائل الشحن البحري

الإرشادات التالية تخص الناقلين البحريين ووسائل الشحن البحري. الإرشادات المذكورة تاليًا يمكن تطبيقها جمِيعاً أو تطبيق بعضها حسب طبيعة أعمال الشركة وحجم هذه الأعمال.
الإرشادات المذكورة تاليًا هي بناءً على ما تقوم به شركات النقل الدولية وكذلك الإجراءات المنصوص عليها من قبل وزارة أمن البلاد الأمريكية.

التاريخ المتوقع	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
		<p>بيان الحمولة قبل ٢٤ ساعة (24-Hour Rule)</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم أو لدى موكلكم إجراء محدد يمكنكم من الالتزام بقانون إعداد وإرسال بيان الحمولة قبل ٢٤ ساعة من تحويل البالغة للبضائع المتوجهة إلى الولايات المتحدة الأمريكية أو أي دولة أخرى؟</p> <p>ملاحظة: جميع البوادر المتوجهة إلى الولايات المتحدة يجب أن ترسل بيان الحمولة (المنافيست) والذي يصف البضائع المحملة باسم وعنوان الجهة المرسلة إليها في الولايات المتحدة وذلك قبل ٢٤ ساعة قبل تحويل البضائع على البالغة في ميناء العقبة . قانون الـ ٢٤ ساعة هذا يهدف إلى تمكن الجمارك الأمريكية ووزارة أمن البلاد من تقييم الأخطار التي يمكن أن تنتج عن أي أعمال إرهابية من خلال الحاويات المنقولة.</p>	B-1
		<p>برنامج أمان الحاويات (CSI)</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد يمكنكم من الالتزام بمتطلبات برنامج أمان الحاويات الأمريكي (CSI)؟</p> <p>ملاحظة: حسب هذا البرنامج يقوم فريق من دائرة الجمارك الأمريكية بفحص الحاويات ذات الخطورة العالية في الموانئ الأخرى قبل نقلها إلى الولايات المتحدة.</p>	B-2
		<p>كود أمان السفن والموانئ العالمي (ISPS)</p> <p>بخصوص السفن المملوكة من قبلكم أو من قبل موكلحكم والتي ترسو في ميناء العقبة :-</p> <p><input type="checkbox"/> هل هذه السفن حاصلة على شهادة الأمان الدولية للسفن (ISSC) حسب الكود المذكور؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لدى شركتكم ضابط أمن مسؤول عن إجراءات الأمان؟</p>	C-3

		<p><input type="checkbox"/> هل لدى كل سفينة أو باخرة ضابط أمن والذي يمكن أن يكون القبطان نفسه؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك خطة أمان لكل سفينة؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك نظام تبادل للمعلومات على كل سفينة (AIS)؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك نظام تتبع للسفن المملوكة من قبلكم؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك نظام تسجيل مستمر (CSR) في كل سفينة حسب متطلبات الكود المذكور أعلاه؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك درجات للأمان (من ١-٣) معنوي معمول بها في كل سفينة؟</p> <p><input type="checkbox"/> عند اقتراب السفينة من الميناء وقبل دخولها (ميناء العقبة أو أي ميناء آخر)، فهل لديها نظام معين أو إجراء محدد لمعرفة درجة الأمان المعنوي بها في الميناء حسب قرارات الحكومة المعنية؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل هناك نظام إنذار للأمان في كل سفينة حسب متطلبات الكود المذكور؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل ضباط الأمان في السفن وفي الشركة قد تلقوا التدريب المناسب لمعرفة مهام عملهم جيداً حسب متطلبات الكود المذكور؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل أعضاء طواقم السفن لديهم وثائق تحدد هوياتهم حسب متطلبات منظمة النقل البحري الدولية (IMO)؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لدى شركتكم المقدرة على تحديد أي الموانئ لديها خطة أمان موافق عليها من قبل منظمة النقل البحري الدولية وحسب الكود المذكور؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل تقوم شركتكم بتقديم كافة البيانات التي تطلبها منظمة النقل البحري الدولية (هذه البيانات تدرج ضمن قاعدة بيانات الكترونية متاحة لكافية أعضاء المنظمة)؟</p>	
		<p>الوسائل والإجراءات الحديثة الصادرة عن منظمة الجمارك العالمية (WCO)</p> <p>منظمة الجمارك العالمية تشجع كافة شركات سلسلة التزويد القيام بإجراءات معينة لزيادة درجة الأمان للبضائع وخاصة تلك المنقوله في الحاويات.</p> <p><input type="checkbox"/> هل نظام إدخال بيانات البضائع المعنوي به لديك يطابق متطلبات نظام البيانات المطور من قبل منظمة الجمارك العالمية والذي يتضمن ٢٧ خانة بيانات لمعرفة درجة خطورة شحنات البضائع؟</p>	C-4

		<p><input type="checkbox"/> هل نظام تتبع البضائع المعهود به لديك ذي قدرة على إرسال البيانات الجمركية إلى دائرة الجمارك المعنية قبل وصول البضائع إلى تلك الدائرة (Advanced Cargo) (Information System)</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك معرفة والإمام بإرشادات منظمة الجمارك العالمية بخصوص تبادل المعلومات الجمركية بين الدول لزيادة أمان البضائع المتبادلة ولتسهيل نشاط التجارة الدولي ؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك معرفة بإرشادات منظمة الجمارك العالمية بخصوص الرقم المرجعي الموحد لكل شحنة بضائع (UCR) ؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك معرفة بإرشادات منظمة الجمارك العالمية بخصوص تقديم العون للدول المختلفة لتجاوز أي عائق قانونية تمنعها من إرسال المعلومات الجمركية الكترونياً؟</p>	
		<p>كود الأمان العالمي للناقلين الدوليين وشركات الشحن الدولية</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك معرفة بإرشادات التي يتم تطويرها من قبل لجنة إجراءات التجارة الدولية التابعة للأمم المتحدة (ITPWG) بخصوص زيادة درجة الأمان وتسهيل النشاط التجاري الدولي ؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك معرفة بإرشادات المبدئية المذكورة في كود إدارة الأمان الصادر عن اللجنة المذكورة ؟</p>	C-5

تحديد المسؤوليات بخصوص الترانزيت

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
C-1	<p>برنامج الصندوق الذكي (Smart Box Initiative)</p> <p>الصندوق الذكي هو عبارة عن جهاز إنذار يعلق على باب الحاوية لمعرفة دخول أي شخص داخل الحاوية خلال نقلها.</p> <p><input type="checkbox"/> هل تستخدم شركتكم تكنولوجيا الصندوق الذكي حسب المواصفات العالمية ؟</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديك نظام تتبع لتسجيل أي تلاعب في الحاويات المنقوله وحسب الإشارات الصادرة عن الصندوق الذكي ؟</p>			

		<p>نظام الإنذار في السفن (SSAS)</p> <p>هذا النظام هو نظام إنذار صامت يمكن طاقم السفينة إرسال إشارات إلى الشواطئ القريبة بحصول خطر ما على ظهر السفينة. كود أمان السفن والموانئ العالمي (ISPS) يحتم على كافة السفن الجديدة التي تزيد حمولتها عن (٥٠٠) طن استعمال هذا النظام. أما السفن القديمة فعليها استعمال هذا النظام قبل تاريخ ٢٠٠٦/٧/١.</p> <p><input type="checkbox"/> هل السفن المملوكة من قبلكم لديها نظام الإنذار المذكور؟</p>	C-2
		<p>نظام الفحص الآلي (ATS)</p> <p>هذا النظام يستخدم من قبل دائرة الجمارك الأمريكية ويهدف إلى تحليل كافة البيانات الخاصة بالبضائع والأشخاص قبل وصولهم إلى الولايات المتحدة الأمريكية . بناءً على تحليل هذه البيانات يمكن لدائرة الجمارك الأمريكية تحديد درجة الخطورة لشحنة البضائع أو الأشخاص قبل دخولهم الأرضي الأمريكي.</p> <p><input type="checkbox"/> هل شركتكم تستخدم هذا النظام وترسل البيانات المطلوبة لدائرة الجمارك الأمريكية؟</p>	C-3
		<p>نظام إرسال ملاحظة الوصول قبل ٩٦ ساعة</p> <p>جميع السفن المتوجهة إلى الولايات المتحدة الأمريكية عليها إعلام دائرة حرس الشواطئ الأمريكية قبل وصولها إلى الشواطئ الأمريكية بمدة لا تقل عن (٩٦) ساعة مع تقديم كافة البيانات الخاصة بطاقم السفينة وركابها والبضائع المحمولة عليها.</p> <p><input type="checkbox"/> هل لديكم الإجراءات الكافية لضمان إرسال كافة المعلومات المطلوبة والتقيد بمتطلبات النظام المذكور؟</p>	C-4
		<p>عملية حماية الميناء (OPS)</p> <p><input type="checkbox"/> هل شركتكم وكافة السفن العاملة لديكم على علم ودرأية أنه بعد تاريخ ٤/٧/٢٠٠٤ سوف يقوم حرس الشواطئ في الولايات المتحدة بالصعود إلى كل سفينة تدخل لأول مرة شواطئ الولايات المتحدة للتحقق من التزامها بالإجراءات الأمنية الأمريكية المطلوبة؟</p>	C-5

إدارات الموانئ
تحديد المسؤوليات

كافة الحكومات الأعضاء في منظمة النقل البحري الدولية (IMO) عليها القيام بعمليات التقييم الأمني لموانئها. عملية التقييم هذه يجب أن تشمل كافة منشآت الموانئ وإجراءات عملها لتحديد النقاط المحتمل تعرضها لأي اختراقات أمنية أو هجوم ما.

بعد قيام كل ميناء بعملية التقييم الأمني المذكورة عليه وضع خطة أمان للميناء (PFSP). خطة الأمان هذه تشمل القيام بكافة الإجراءات الأمنية الالزمة والضرورية لضمان عمل الميناء ضمن المستوى الأمني رقم (١). كما أن الخطة يجب أن تحدد الإجراءات الأمنية الإضافية التي يمكن اتخاذها تحت ظروف أمنية مشددة ضمن المستوى الأمني رقم (٢) والمستوى عالي الخطورة رقم (٣).

يمكن لمؤسسة الموانئ في ميناء العقبة إخضاع كافة السفن التي تعترض استخدام الميناء لإجراءات فحص وتحري لضمان أمان الميناء . كما يمكن للمؤسسة طلب تزويدها بكافة بيانات البضائع والركاب والطواقم لأي سفينة قبل السماح لها بالرسو في الميناء . كما يمكن للمؤسسة رفض دخول أي سفينة يمكن أن يكون لها خطورة ما على سير أعمال الميناء.

ميناء العقبة لديه خطة أمان موافق عليها من قبل منظمة النقل البحري الدولية (IMO) وهذه الخطة تدار حالياً من قبل لجنة الأمان المشكلة لهذه الغاية.

نظام الأمان الأمريكي المعروف ب C-TPAT يشمل أيضاً إجراءات معينة لتحسين الأمان في الموانئ البحرية.

التاريخ المتوقع	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	نعم الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
		<p>كود أمان السفن والموانئ (ISPS)</p> <p>□ حسب متطلبات هذا الكود، هل لديكم خطة أمان مؤتقة وموافق عليها من قبل منظمة النقل البحري الدولية؟</p>	C-1
		<p>هل خطة الأمان المؤتقة والمذكورة في البند السابق تشمل العناصر التالية :</p> <p>□ ضبط الدخول إلى المنشآت .</p> <p>□ التعامل مع البضائع .</p> <p>□ التعامل مع الحقائب التي لا يصحبها أحد .</p> <p>□ المناطق المحظور دخولها .</p> <p>□ مخازن السفن .</p> <p>□ مراقبة الإجراءات الأمنية .</p>	C-2

التأكد من زيادة درجة الأمان لسلسلة التزويد :

القسم التالي مبني على البرنامج الأمريكي (C-TPAT) ومنظمة الجمارك العالمية (WCO) بما يخص زيادة درجة الأمان وتسييل التجارة ونقل المعلومات حول البضائع المنقولة بين الدول.

الإجراءات المذكورة تاليًا لا تعتبر إلزامية للمشاركة في برنامج الأمان الأمريكي (C-TPAT) ولكنها تساعد في المشاركة في هذا البرنامج.

الأهداف :

تطوير وتطبيق خطة محددة لتحسين إجراءات الأمان في سلسلة التزويد المشاركة في نقل بضائلكم. في كافة عمليات نقل وتخزين البضائع والتي لا تكون تحت إشراف شركتكم مباشرة، فعلى شركتكم أن تتخذ كافة الإجراءات المناسبة لحت الأطراف الأخرى في سلسلة التزويد على اتخاذ كافة الإجراءات لزيادة درجة الأمان. الإجراءات التالية يفترض تطبيقها كلياً أو جزئياً حسب حجم الشركة من حيث الأعمال التي تقوم بها.

أمان الإجراءات :

أمان الإجراءات يعني القيام بمهام التسجيل والتدقيق لكافة الإجراءات المتعلقة بالبضائع خلال مرورها بمراحل سلسلة التزويد ولحين وصولها بسلام إلى مالكها في المكان المحدد لها.

التاريخ المتوقع	نقطة لاتخاذ إجراء	نعم أو نعم/لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			<p>هل لديكم إجراء محدد يحتم وجود نظام أمان في سلسلة التزويد الخاصة بكم من حيث:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ يجب ان يكون هناك اجراءات او انظمة للتأكد من ان جميع المعلومات المستخدمة للتخلص على البضائع المشحونه يمكن قراءتها، كاملة، دقيقة ومحمية من الاستبدال والفقدان او من اضافة معلومات خاطئة. □ يجب ان يكون هناك اجراءات لحماية استخدام الحاسوب الآلي والمعلومات . □ يجب ان يكون هناك اجراء للتأكد من سلامة الشحنات من حيث التأكد من ان المعلومات التي يتم الحصول عليها من شركاء التجارة دقيقة وفي موعدها. □ يجب ان تطابق معلومات الحموله المشحونه المعلومات الموجودة في بيان الحمولة (المنافست) . □ يجب ان تكون الشحنه موصوفة بدقة من حيث الوزن، البطاقات، العلامات الظاهرة على البضائع وعدد القطع ويجب التحقق من ذلك . 	A-1

		<p><input type="checkbox"/> يجب مقارنة البضائع المشحونه مع طلب الشراء او الاستلام .</p> <p><input type="checkbox"/> يجب التتحقق من هوية السائقين الذين يتولون تسليم الشحنات قبل استلامها .</p> <p><input type="checkbox"/> تسجيل وتدقيق عمليات إدخال وإخراج البضائع ونقلها من مكان إلى آخر.</p> <p><input type="checkbox"/> يجب ان يكون هناك اجراء في حال وجود نقص، زيادة، تناقضات او شذوذ في البضائع، واجراء التحقيق المناسب</p> <p><input type="checkbox"/> التأكد من الأختام على الحاويات والشاحنات .</p>	
		هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان إعلام دائرة الجمارك والجهات المعنية الأخرى (مثل مركز الشرطة) عند ملاحظة أي نشاط مشبوه أو غير قانوني يتم اكتشافه ؟	A-2
		هل لديكم إجراء محدد ومكتوب يعطي تعليمات للقائمين على إدارة منشآتكم بخصوص إجراءات الأمان المعمول بها وضرورة التقيد بها ؟	B-3
		هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لإجراء تدقيق أمان عشوائي لتقييم درجة الأمان في شركتكم ؟	B-4
		هل لديكم إجراء محدد ومكتوب بخصوص إتمام الوثائق الخاصة بالشحنات الواردة والصادرة وبشكل كامل ؟	A-5
		هل لديكم نظام آلي (عبر الكمبيوتر) للربط مع شركائكم في سلسلة الترويد مثل شركة التخليص وشركة الشحن وشركة النقل ... الخ؟	C-6

أمان المنشآت :

أمان المنشآت يعني المحافظة على درجة عالية من الأمان داخل مبني ومتناشات الشركة بما في ذلك المساحات المحيطة بالمبني . إجراءات الأمان هذه تتضمن خدمات توصيل البريد وأمان الأقفال والمفاتيح للمبني المختلفة وأمان السياج المحيط بالمبني وأجهزة الإنذار المستعملة.

الإجراءات التالية ترتبط بحجم الشركة وطبيعة أعمالها وتستخدم حسب الحاجة:

التاريخ المتوقع	نقطة لاتخاذ إجراء	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			<p>هل جميع المنشآت مبنية بطريقة سلية من حيث:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ ان المبني مبني من مواد تمنع الدخول الغير شرعي. □ وجود اجراء محدد لعمليات الفحص والصيانة الدورية لكامل المنشآت (المبني، الاسوار، الكاميرات والأقفال الخ) . 	A-1
			<p>هل المبني والمكاتب فيها درجة كافية من الأمان من حيث:</p> <p>الاسوار:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ الاسوار الخارجية يجب ان تغلق المناطق المحيطة بمنشآت تداول وتخزين البضائع . □ استخدام الاسوار الداخلية او وجود فصل داخل اماكن التخزين بين البضائع العادي والبضائع التي لها قيمة عالية وخطره، وكذلك الفصل ما بين البضائع المحلية والدولية. <p>البوابات وغرف الحراسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ وجود بوابات مناسبة وغرفة حارس عند كل بوابة □ مراقبة البوابات التي تدخل وترجع منها المركبات او الموظفين بواسطة اشخاص او نظام مراقبة □ يجب ان يكون عدد البوابات اقل عدد ممكن للدخول والخروج المناسب والآمن . <p>اجهزه الاغلاق والتحكم في المفاتيح:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ يجب تأمين جميع النوافذ الداخلية والخارجية والبوابات والاسوار بآلية اغلاق محكمة . □ يجب ان تتحكم الادارة او موظفي الامن في اعطاء جميع الاقفال والمفاتيح . 	B-2

		<p>الاضاءة</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> وجود نظام إضاءة لحالات الطوارئ في حال انقطاع التيار الكهربائي؟ <input type="checkbox"/> يجب ان يكون هناك إضاءة كافية داخل وخارج المنشآت بما فيها المناطق التالية: المداخل والمخارج، اماكن تداول وتخزين البضائع، خطوط السياج او الاسوار، أماكن وقوف السيارات . <p>اجهزه الانذار وكاميرات المراقبة التلفزيونية</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب استخدام اجهزة الانذار وكاميرات المراقبة، لمراقبة الموقع ومنع دخول الاشخاص الغير مخولين لاماكن تداول وتخزين البضائع. <p>مواقف السيارات</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> منع السيارات الخاصة من الوقوف في او بالقرب من اماكن تداول وتخزين البضائع . 	
		وجود يافطات مناسبة سواء تحذيرية أو إرشادية خاصة بما يتعلق بأمور الصحة والسلامة والأماكن الممنوع دخولها.	B-3
		هل لديكم موظف أو مدير محدد و معروف منوط به مسؤولية تطوير وتطبيق خطط الأمان المعمول بها في شركتكم ؟	B-4
		هل مسؤول الأمان الوارد في البند السابق لديه صلاحية تحديد أو رفع مستوى الأمان استجابة لخطر متوقع ؟	B-5
		هل مسؤول الأمان المذكور أعلاه لديه صلاحية إجراء تدقيق أمان من آنٍ لآخر وتعديل خطط الأمان المعمول بها استجابة لنتائج التدقيق ؟	B-6
		ضبط عملية الوصول إلى مواقف السيارات الخاصة بالموظفين.	C-7
		فصل مواقف سيارات الموظفين عن مواقف الزوار والمراجعين.	C-8
		قد يكون هناك حاجة لاستخدام شركة أمن متخصصة للقيام بمهام الأمان لشركتكم عن طريق عقد مع هذه الشركة.	C-9

ضبط عملية الدخول :

المقصود من ضبط عملية الدخول هو منع الدخول الغير مصرح به أو الغير مسموح إلى المباني والمنشآت والسيارات وأماكن التخزين والتحميل والتزيل وأماكن البضائع على وجه الخصوص.

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
B-1	<p>هل لديكم إجراءات محددة لمنع الدخول غير المصرح به إلى منشآت الشركة من حيث:</p> <p>الموظفين:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب ان يكون هناك نظام للتعرف على الموظفين والتحكم في وسائل الوصول. <input type="checkbox"/> السماح للموظفين الضروريين فقط بدخول المناطق الآمنة لتأدية وظائفهم. <input type="checkbox"/> يجب ان تتحكم ادارة الشركة او موظفي الأمن في اصدار وغاء باجات التحقق الشخصية للموظفين، الزوار، البائعين. <input type="checkbox"/> يجب ان يكون هناك انظمة او اجراءات لاصدار وشطب وتغيير ادوات الدخول (مثل المفاتيح، البطاقات التي تستخدم للفتح، ... الخ . <p>الزوار</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب ان يتم التتحقق من الزوار وتوثيق الزيارة عند وصولهم. <input type="checkbox"/> يجب ان يتم مراقبة جميع الزوار . <input type="checkbox"/> يجب وضع بطاقات التعريف المقدمة من الشركة في مكان يمكن رؤيتها . <p>التوزيعات (بما فيها البريد):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب ان يقوم جميع البائعين او الموزعين عند وصولهم بتقديم بطاقة اثبات او بطاقة هوية شخصية لاغراض التوثيق . <input type="checkbox"/> يجب فحص الطرود والبريد بشكل دوري قبل توزيعها. 			
A-2	هل لديكم إجراء محدد للتعرف على الاشخاص الغير مخولين او لا يمكن التتحقق من شخصيتهم ومواجهتهم ومخاطبتهم .			
B-3	هل لديكم إجراء محدد للإشراف على موافق السيارات وطريقة استخدامها من قبل الموظفين والزوار ؟			
B-4	هل لديكم إجراء محدد لضبط وتحديد الأوقات الزمنية المسموح خلالها الدخول إلى المنشآت وأماكن تخزين البضائع وغيرها ؟			
B-5	ضبط عملية الوصول إلى أماكن تخزين البضائع وأماكن تخزين الملفات والوثائق.			
A-6	هل لديكم نظام محدد لإصدار والتحقق من تصاريح الدخول للأشخاص والمركبات وخاصة ما يتعلق بنقل البضائع ؟			

أمان الموظفين :

أمان الموظفين يتعلق باتخاذ كافة الإجراءات المناسبة للتأكد من أمان الموظفين وخاصة الجدد لمنع اخترافهم من جهات تهدف إلى القيام بعمليات غير قانونية (مثل التهريب مثلاً).

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
B-1	<p>هل لديكم إجراء محدد بخصوص طريقة اختيار وفحص الموظفين الجدد، وكذلك فحص الموظفين الحاليين وبشكل دوري من حيث:</p> <p>التحقق قبل التوظيف:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب التحقق من المعلومات الواردة في طلبات التوظيف، والأشخاص الذين يمكن مراجعتهم قبل التوظيف. <p>التحقق من خلفية الموظفين:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب التتحقق من خلفية الأشخاص المنوي توظيفهم تمشيا مع التنظيمات الأجنبية . <input type="checkbox"/> يجب القيام بأختبارات وتحقيقات وبشكل دوري بعد التوظيف بناء على السبب و/أو درجة أهمية وظيفة الموظف . <p>أنظمة إنهاء خدمة الموظفين:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب أن يكون لدى الشركة أنظمة او اجراءات لالغاء هويات تعريف الموظفين المنتهية خدمتهم، ومنع الموظفين المنتهية خدمتهم من دخول المنشآت والوصول الى الانظمة . 			
B-2	هل تقوم شركتكم بطلب شهادة لحسن السيرة والسلوك من كل موظف جديد قبل التوظيف ؟			
B-3	هل لديكم إجراء محدد لضمان ارتداء رجال الأمن والحراس زي موحد ومختلف عن باقي العاملين ؟			
C-4	هل لديكم إجراء محدد ومكتوب بخصوص مطابقة المهارات اللازمة للوظيفة مع مهارات الشخص المنوي توظيفه ؟			
C-5	هل لديكم إجراء محدد للتحقق من خلفية الشركات التي تقدم خدمات لشركات مثل شركات الصيانة وشركات توصيل البريد والنظافة ... الخ ؟			

الوعية والتعليم والتدريب :

زيادة درجة الأمان في أي شركة تتطلب نظافر جهود كافة العاملين فيها . لذلك فإن توعية وتدريب الموظفين بما يتعلق بأمور الأمان وضرورة تطبيقها والالتزام بها على الدوام يعتبر أمراً ضرورياً لنجاح أي شركة في تحسين درجة الأمان لديها .

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
A-1	<p>هل لديكم إجراء محدد لضمان تحسين درجة الأمان لديكم من حيث:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> يجب ان يقوم مسؤول الأمن او مسؤول الجودة بتأسيس وصيانة برامج للتوعية عن التهديد، وذلك للتعرف على وتعزيز التوعية عن التهديدات التي يطرحها الإرهابيين ومهربي السلع في جميع اجزاء سلسلة التزويد. <input type="checkbox"/> يجب جعل الموظفين على دراية بالأنظمة التي تستخدمها الشركة لمواجهة موقف ما وكيفية الإبلاغ عنه. <input type="checkbox"/> يجب تقديم تدريب إضافي لموظفي الشحن والاستلام وكذلك الموظفين الذين يستلموا البريد . <input type="checkbox"/> يجب ان يكون هناك تدريب خاص لمساعدة الموظفين على حماية سلامة البضائع، التعرف على المؤامرات الداخلية، وحماية تحكمات الدخول . 			
B-2	هل برامج الامان المعتمدة لديكم تتضمن وجود حواجز لتشجيع الموظفين على الالتزام والتطبيق الدقيق لإجراءات الأمان المعول بها؟؟			
B-3	هل برامج التوعية لديكم تتضمن التدريب على تمييز الأجسام أو الأشياء الغريبة التي من الممكن إيجادها خلال عمليات تغليف وتحميل/تنزيل البضائع؟			
C-4	هل تشاركون في أي نشاطات تقوم بها دائرة الجمارك أو مؤسسة الموانئ بخصوص تحسين إجراءات الأمان في سلسلة التزويد؟			
C-5	هل لديكم نظام بحث واطلاع على إجراءات الأمان الجديدة المعول بها في العالم التي يمكن استخدامها من قبلكم (بحث عبر المكتبات أو شبكة الإنترنت)؟			

أمان البضائع:

أمان البضائع يضمن الحماية المناسبة للبضائع من وصول أي أشخاص أو مواد أخرى إليها خاصة خلال عمليات نقلها من مكان إلى آخر خلال سلسلة التزويد .

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء	التاريخ المتوقع
A-1	هل لديكم إجراء محدد لضمان أمان نظام النقل لبضائلكم ومنع وصول أي أشخاص أو مواد إلى البضائع المنقولة من موقع الشركة؟			
A-2	هل لديكم إجراءات محددة و/أو اتفاقيات مع الموردين والناقلين وشركات الشحن التي تتعاملون معها لضمان قيام هذه الشركات بالإجراءات المناسبة لمنع وصول أي مواد أو بضائع غير مصرح بها ضمن البضائع التي تخصكم ؟			
A-3	هل لديكم إجراء محدد ومكتوب يحتم عليكم فحص شحنات البضائع أيضاً قبل دخولهم إلى منشآتكم؟			
B-4	هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان وجود شخص مشرف على عمليات إدخال وإخراج البضائع ؟			
B-5	<p>هل لديكم إجراء محدد لضمان صيانة تكامل الحاويات والمقطورات لمنع إدخال أي مواد و/أو أشخاص غير مخولين من حيث:-</p> <p>فحص الحاوية:</p> <p> يجب ان يكون هناك أنظمة للتحقق من التكامل الطبيعي لهيكل الحاوية قبل تعبئتها، ويجب ان تشمل الوثائق في آلية اغلاق الابواب .</p> <p>يفضل استخدام نظام (seven-point inspection) لجميع الحاويات (الحائط الامامي، الجانب اليسير، الجانب اليمين، الارضية، السقف الداخلي/الخارجي، الابواب الداخلية/الخارجية، خارج/أسفل المركبة) .</p> <p>فحص المقطورة:</p> <p> يجب ان يكون هناك أنظمة للتحقق من التكامل الطبيعي لهيكل المقطورة قبل تعبئتها، ويجب ان تشمل الوثائق في آلية اغلاق الابواب .</p>			

		<p>يفضل استخدام نظام (ten-point inspection) لجميع المقطورات (منطقة العجله الخامسه- اختبر المقصورة الطبيعية/لوح المزلقه، الجوانب/الخارجية-الامامية، ابواب/الخلفية-المصد، الحائط الامامي، الجانب اليسرى، الجانب اليمين، الارضية، السقف الداخلي/الخارجي، ابواب الداخلية/الخارجية، خارج/اسفل المركبة).</p> <p><u>اختام الحاويات والمقطورات:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> □ يجب وضع ختم أمن مشدد على كل الحاويات والمقطورات المحملة والمتوجهة الى الولايات المتحدة، وجميع الاختام يجب ان تتوافق مع المقاييس العالمية . □ يجب ان يكون هناك انظمة مكتوبة تبين كيفية التحكم في الاختام وتثبيتها على الحاويات والمقطورات بما فيها انظمة للتعرف على الاختام المشتبه بها وابلاغ الجمارك او الجهات المعنية . □ يجب ان يقوم موظفين محددين بتوزيع الاختام وحماية استخدامه بالطرق المناسبة والمشروعة . <p><u>تخزين الحاويات والمقطورات:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> □ يجب تخزين الحاويات والمقطورات في مناطق آمنة لمنع دخول الاشخاص الغير مخولين ومنع التلاعيب. □ يجب ان يكون هناك انظمة للابلاغ عن ومنع دخول الاشخاص الغير مخولين الى الحاويات والمقطورات أو أماكن تخزين الحاويات والمقطورات . 	
		هل لديكم نظام تتبع عبر الكمبيوتر لجميع البضائع الواردة إليكم والخارج من طرفكم ؟	C-6
		هل تستخدمون أي تكنولوجيا متقدمة لتتبع الحاويات أو الشاحنات المستعملة في نقل البضائع ؟	C-7

أمان الشركاء التجاريين:

الأمان العام في سلسلة التجارة الدولية لا يمكن أن يتحقق إلا إذا قامت كافة الشركات باتخاذ الإجراءات المناسبة لتحقيق درجة الأمان لديها . لذلك فإن الأمان لأي شركة يجب أن يتمتد ليشمل شركاؤها التجاريين أيضاً.

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء نعم/لا	التاريخ المتوقع
A-1	هل لديكم أنظمة مكتوبة ويمكن التحقق منها لاختيار شركاء التجارة بما فيهم الناقلين، المنتجين، وموradi المنتجات والبائعين (موادي قطع الغيار والمواد الخام، ... الخ) ؟			
B-2	هل لديكم وثائق تدل اذا ما كان شركاء التجارة معتمدين من قبل C-TPAT ام لا .			
B-3	هل تطلبون من شركاء التجارة الغير معتمدين من قبل - C-TPAT ، ان يثبتوا انهم يفوا بمعايير C-TPAT لامن عن طريق اثبات كتابي او الكتروني يثبت انهم متزمنين بمعايير الامان المطلوبه ؟			
B-4	هل تتحققون من ان شركاء التجارة يقومون بتطوير انظمة وطرق أمن تتوافق مع معايير أمن C-TPAT لتعزيز سلامة الشحنات .			
B-5	هل قام شركاء التجارة الحاليين او المستقبليين (الذين تم اعتمادهم في برنامج أمن سلسلة الامدادات الذي تقوم بدارته ادارة جمارك اجنبية) بذكر موقفهم من اشتراككم في البرنامج.			
B-6	هل تتحققون من ان مقدمي خدمات النقل جميعهم (الناقل الرئيسي او النقل بابرام عقود مع ناقلين اخرين) يتتوافقون جميعهم مع معايير أمن C-TPAT			
A-7	هل تتحققون من ان الناقل لديه انظمة أمن فعالة و خاصة عند نقاط التعبئة ؟			
B-8	هل لديكم تبادل معلومات وباستمرار حول أمور الأمان مع موادي الخدمات ؟			
C-9	هل تشاركون مع موادي الخدمات ببرامج تدريب و توعية مشتركة بأمور الأمان ؟			

نظام حفظ الملفات والبيانات :

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء	التاريخ المتوقع
A-1	هل لديكم مكان مأمون ومغلق لتخزين البيانات ؟			
A-2	هل لديكم إجراء محدد لضمان الاحتفاظ بالبيانات الجمركية والسجلات والمستندات والقيود المحاسبية والتجارية ضمن المدة القانونية؟			
B-3	هل سبق ودفعتم أي غرامات بسبب عدم الاحتفاظ بأي بيانات طول مدة الاحتفاظ المطلوبة حسب القانون؟			
A-4	<p>هل لديكم إجراء محدد ومكتوب يفرض على كافة موظفيكم المعنيين الاحتفاظ بالبيانات التالية :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> بوليصة الشحن الجوي <input type="checkbox"/> بيان الحمولة <input type="checkbox"/> شهادة الناقل <input type="checkbox"/> بيان الإدخال <input type="checkbox"/> أي تفويض مهما كان <input type="checkbox"/> كشف البضاعة/الفاتورة <input type="checkbox"/> معلومات الكفالة <input type="checkbox"/> بوليصة الشحن البحري أو البري <input type="checkbox"/> شهادة المنشأ <input type="checkbox"/> أية وثائق أخرى تتعلق بأنواع معينة من البضائع 			

التوثيق وحماية المعلومات :

التوثيق لكافة الإجراءات وحماية المعلومات ضروريان للحفاظ على أمان البضائع موضوع هذه المعلومات.

التاريخ المتوقع	نقطة لاتخاذ إجراء نعم/لا	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			هل لديكم إجراء محدد لمنع الوصول إلى أجهزة الكمبيوتر ومعلومات الشركة من قبل أشخاص غير مصرح لهم بذلك؟	A-1
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان وجود نسخة احتياطية من قاعدة بيانات الشركة ؟	A-2
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لحماية قاعدة البيانات المخزنة يدوياً أو داخل الكمبيوتر ؟	A-3
			هل الانظمة المحوسبة لديكم تستخدم حسابات فردية مخصصة وتنطلب تغيير كلمة السر بشكل دوري ؟	B-4
			هل يتوفّر لديكم سياسات واجراءات ومقاييس لأمن المعلومات ويتم تقديمها للموظفين على شكل تدريب ؟	B-5
			هل لديكم نظام للتعرف على سوء استخدام تكنولوجيا المعلومات بما فيها الدخول بطريقة غير ملائمة او تغيير او العبث ببيانات الشركة ؟	A-6
			هل يتم توجيه مخالفات وعقوبات من قبلكم لمخالفي النظام بسبب سوء الاستخدام ؟	B-7
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لتسجيل وقت دخول وخروج الأشخاص موادي ونافي البضائع ؟	B-8
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لتسجيل تفاصيل استلام وتسليم البضائع والأمور المتعلقة بذلك (مثلاً : وقت وضع الأختام على الحاوية، وقت الكشف على الحمولة، وقت دخول المركبة إلى المخزن، وقت تنزيل البضاعة ... الخ) ؟	C-9
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لتسجيل أي تأخير يحدث في الإجراءات المتبعة مع تسجيل المبررات ؟	C-10
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان تسجيل كافة الإجراءات آلياً عن طريق برامج الكمبيوتر ؟	C-11

تبادل المعلومات إلكترونياً في المستقبل وإجراءات أخرى : (إجراءات مرغوبة)

الرقم	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	نعم أو لا	نخطط لاتخاذ إجراء	التاريخ المتوقع
C-1	في المستقبل وضع نظام لتبادل المعلومات الجمركية إلكترونياً بناءً على نظام البيانات المطور من قبل منظمة الجمارك العالمية، وكذلك نظام الرقم الموحد لكل شحنة بضاعة .			
C-2	نظام إرسال بيانات بوليصة الشحن إلكترونياً .			
C-3	نظام تزويد كافة البيانات إلكترونياً .			
C-4	نظام إدارة المخاطر .			
C-5	السماح أو التخويل إلكترونياً .			
C-6	أمور التبادل والتعاون المشترك مع كافة الجهات بما يتعلق بالأمور الجمركية .			

الضوابط المالية والمحاسبية :

التاريخ المتوقع	نقطة لاتخاذ إجراء	نعم أو لا	نظام الالتزام بالمتطلبات الجمركية / الدليل	الرقم
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب للحصول والاطلاع والاحفاظ بكافة القوانين والأنظمة المحاسبية ومتابعة ما يطرأ عليها من تعديلات ؟	A-1
			هل تحفظون بكافة إجراءات ونتائج التدقيق ومطابقتها وخاصةً التدقيق على المشتريات والدفعات والمخازن ؟	A-2
			هل الضوابط المالية والمحاسبية المعمول بها في شركتكم تحقق الالتزام بكافة المبادئ المالية والمحاسبية ومبادئ التدقيق المطلوب الالتزام بها حسب القوانين الأردنية ؟	A-3
			<input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان قيامكم بفحوصات دورية وتقييم دوري لكافة العمليات والإجراءات التي تقوم بها شركتكم ؟ هل هناك مراجعة دورية للعمليات والإجراءات ذات الخطورة العالية (نسبة وقوع أخطاء فيها أعلى) ؟ <input type="checkbox"/> هل لديكم إجراء محدد ومكتوب لضمان الاحفاظ وتخزين نتائج الفحوصات الدورية ؟	B-4
			هل لديكم إجراء محدد ومكتوب يضمن عقد اجتماعات دورية بين أقسام الشركة لمناقشة أي تعديلات على النظام المالي والمحاسبي المعمول به خاصةً بعد الفحوصات الدورية المذكورة في البند السابق ؟	B-5
			هل لديكم موظف مخول ومسؤول عن الإفصاح عن الأمور المالية والمحاسبية في الشركة ؟	B-6

هل لديكم استعداد لتقديم كافة الإجراءات بما فيها الإجراءات المالية والمحاسبية والإجراءات الخاصة بعمليات استيراد البضائع لدائرة الجمارك للاطلاع عليها وفي المكان المناسب للطرفين؟

ملاحظات:

❖ تم تصنيف الأسئلة المدرجة في القوائم السابقة إلى متطلبات:

أ. أساسية: لابد من تحقيقها في الشركة، ولا تخضع إلى خطة تحسين التزام، ويرمز لها بالحرف "A" بجانب رقم السؤال.

ب. مهمة: لابد من تحقيقها في الشركة، وفي حال وجود نقص أو ضعف في الالتزام بها فإنها تخضع لخطة تحسين الالتزام، ويرمز لها بالحرف "B" بجانب رقم السؤال.

ت. مرغوية: لا يشترط تحقيقها للانضمام للقائمة الذهبية، ولا تحتاج لخطة تحسين التزام، ولكن تحقيقها يساعد في تميز الشركة عن باقي شركات القائمة الذهبية، ويرمز لها بالحرف "C" بجانب رقم السؤال.

❖ الأسئلة التي لا تتعلق بطبيعة عمل الشركة تترك بدون إجابة.

❖ لمزيد من المعلومات يمكنكم الاتصال مع دائرة الجمارك / مديرية إدارة المخاطر.