

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| مديرية التعريف و الاتفاقيات |  الجمارك الأردنية | الجمارك الأردنية إدارة الجودة الجمركية الشاملة دليل الخدمات الجمركية |
|-----------------------------|--|--|

| اجراءات حماية حقوق الملكية للماركات التجارية طلب حجز بضاعة | اسم الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------|--|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|
| منع ادخال البضائع التي تحمل علامات تجارية مقلدة الى البلاد | وصف الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| أصحاب العلامات التجارية والممثلين القانونيين | الفئة المستهدفة من الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| | أماكن الحصول على الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| مبنى الدائرة الرئيسي / مديرية التعريف | المركز الرئيسي: | | | | | | | | | | | | | | |
| المراكز الجمركية | الأماكن البديلة: | | | | | | | | | | | | | | |
| نعم من خلال www.customs.gov.jo تحت عنوان البوابة الجمركية للمعاملات الالكترونية. | إمكانية الحصول على الخدمة إلكترونياً مع ذكر الموقع: (انترنت) | | | | | | | | | | | | | | |
| | متطلبات الحصول على الخدمة | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - ان تكون العلامة التجارية مسجلة لدى وزارة الصناعة والتجارة. - ان يكون صاحب العلامة التجارية أو الممثل القانوني قد طلب من الدائرة بشكل رسمي حماية العلامة التجارية. | الشروط الواجب توفرها للحصول على الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| كتاب أو نموذج يبين العلامات التجارية المشتبه بالتعدي عليها. | الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| | الإجراء المتبع للحصول على الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="71 719 335 761">الخطوات</th> <th data-bbox="335 719 1058 761">المديرية/القسم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="71 761 335 804">1 ورود نموذج تحويل من المراكز يبين العلامات التجارية المشتبه بوجود تعدي عليها الى مديرية خدمة الجمهور للمتابعة</td> <td data-bbox="335 761 1058 804">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="71 804 335 846">2 تحويل الطلب الى مديرية التعريف والاتفاقيات للدراسة وأصدار القرار.</td> <td data-bbox="335 804 1058 846">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="71 846 335 889">3 تحويل الطلب الى قسم الملكية الفكرية للدراسة وأصدار القرار.</td> <td data-bbox="335 846 1058 889">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="71 889 335 931">4 تحويل الطلب الى الموظف المعني لاعداد مذكرة لمخاطبة صاحب العلامة التجارية أو الممثل القانوني بعد الرجوع الى لتعاميم الخاصة بذلك ونظام العلامات التجارية.</td> <td data-bbox="335 889 1058 931">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="71 931 335 974">5 اصدار كتاب للممثل القانوني لتسير بالاجراءات القانونية وفق المادة (41) من قانون الجمارك.</td> <td data-bbox="335 931 1058 974">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="71 974 335 1052">6 ارسال نسخة من الكتاب الى المركز الجمركي المعني للاستمرار في حجز البضاعة التي تحمل العلامات التجارية لحين ورود اجابة الممثل القانوني أو اصحاب العلامة التجارية ضمن المدة القانونية وهي 8 أيام.</td> <td data-bbox="335 974 1058 1052">6</td> </tr> </tbody> </table> | الخطوات | المديرية/القسم | 1 ورود نموذج تحويل من المراكز يبين العلامات التجارية المشتبه بوجود تعدي عليها الى مديرية خدمة الجمهور للمتابعة | 1 | 2 تحويل الطلب الى مديرية التعريف والاتفاقيات للدراسة وأصدار القرار. | 2 | 3 تحويل الطلب الى قسم الملكية الفكرية للدراسة وأصدار القرار. | 3 | 4 تحويل الطلب الى الموظف المعني لاعداد مذكرة لمخاطبة صاحب العلامة التجارية أو الممثل القانوني بعد الرجوع الى لتعاميم الخاصة بذلك ونظام العلامات التجارية. | 4 | 5 اصدار كتاب للممثل القانوني لتسير بالاجراءات القانونية وفق المادة (41) من قانون الجمارك. | 5 | 6 ارسال نسخة من الكتاب الى المركز الجمركي المعني للاستمرار في حجز البضاعة التي تحمل العلامات التجارية لحين ورود اجابة الممثل القانوني أو اصحاب العلامة التجارية ضمن المدة القانونية وهي 8 أيام. | 6 | |
| الخطوات | المديرية/القسم | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 ورود نموذج تحويل من المراكز يبين العلامات التجارية المشتبه بوجود تعدي عليها الى مديرية خدمة الجمهور للمتابعة | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 تحويل الطلب الى مديرية التعريف والاتفاقيات للدراسة وأصدار القرار. | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 تحويل الطلب الى قسم الملكية الفكرية للدراسة وأصدار القرار. | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 تحويل الطلب الى الموظف المعني لاعداد مذكرة لمخاطبة صاحب العلامة التجارية أو الممثل القانوني بعد الرجوع الى لتعاميم الخاصة بذلك ونظام العلامات التجارية. | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 اصدار كتاب للممثل القانوني لتسير بالاجراءات القانونية وفق المادة (41) من قانون الجمارك. | 5 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 ارسال نسخة من الكتاب الى المركز الجمركي المعني للاستمرار في حجز البضاعة التي تحمل العلامات التجارية لحين ورود اجابة الممثل القانوني أو اصحاب العلامة التجارية ضمن المدة القانونية وهي 8 أيام. | 6 | | | | | | | | | | | | | | |
| تقدم الخدمة وفقاً لنظام المتابعة الإلكتروني | آلية متابعة تقديم الخدمة: | | | | | | | | | | | | | | |
| نعم (*) لا () | تبدأ الخدمة من قسم خدمة الجمهور | | | | | | | | | | | | | | |
| نعم (*) لا () | تنتهي الخدمة من قسم خدمة الجمهور | | | | | | | | | | | | | | |
| نعم (*) لا () | لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | |
| | الشركاء في تقديم الخدمة | | | | | | | | | | | | | | |
| وزارة الصناعة والتجارة | اسم الشريك: | | | | | | | | | | | | | | |
| اعتماد العلامات التجارية | دور الشريك: | | | | | | | | | | | | | | |
| | الأخطاء والمشاكل الوارد حدوثها أثناء تقديم الخدمة | | | | | | | | | | | | | | |
| - التعدي على العلامات التجارية. | المشكلة أو الخطأ | | | | | | | | | | | | | | |
| - عدم معرفة بوجود حقوق للعلامات التجارية | سبب المشكلة أو الخطأ | | | | | | | | | | | | | | |
| - اطلاع المراجعين على التعليمات الصادرة من قبل الدائرة تعليمات رقم (7) لسنة 2000 والخاصة بالتدابير الحدودية لحماية الملكية الفكرية | الاقتراح الوارد لحل المشكلة | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> صندوق الشكاوي <input type="radio"/> التقدم بشكاوى مباشرة للمسؤول <input type="radio"/> هواتف الشكاوى المجانية <input type="radio"/> بريد إلكتروني | طرق التقدم بشكاوى على مستوى تقديم الخدمة | | | | | | | | | | | | | | |
| يتم استلامها من ضابط الشكاوى وتحويلها للجنة الشكاوى والمقترحات للبت بموضوعها وارسال الرد لمقدمها على العنوان المصرح عنه. | آلية التعامل مع الشكاوى: | | | | | | | | | | | | | | |