

| هوية الخدمة | | |
|---|--|--|
| QPS-166-01-01 | | *رمز الخدمة |
| طلب الانضمام الى برنامج القائمة الذهبية | | اسم الخدمة |
| <input type="checkbox"/> خدمة رئيسية <input checked="" type="checkbox"/> خدمة فرعية | | هيكلية الخدمة |
| | | التشريع الناظم للخدمة |
| <p>1- ان تحقق الشركة نسبة مقياس التزام تساوي او تزيد عن 95% والتي تحسب وفقاً لجميع المعادلات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ناتج نسبة فرق الرسوم / الرسوم المصرح عنها مطروح من 100%. - ناتج نسبة فرق الكفالات / الكفالات مطروحة من 100%. - ناتج نسبة فرق القيم / القيم المصرح عنها مطروح من 100%. <p>2- ان لا يكون قد نظم بحق الشركة قضايا جمركية تزيد نسبة غرامتها خلال ثلاث سنوات ميلادية سابقة من تاريخ تقديم الطلب عن 1% من القيمة المصرح عنها خلال سنة ميلادية سابقة من تاريخ تقديم الطلب.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ان لا يكون قد نظم بحق الشركة قضايا جمركية تدل على عدم وجود نظام رقابة داخلي فعال معتمد لديها. <p>3- ان تكون الشركة عاملة في مجالها فعلياً لمدة ثلاث سنوات ميلادية سابقة من تاريخ تقديم الطلب.</p> <p>4- ان تزود الشركة الجمارك الأردنية بإثبات يؤكد وجود نظام رقابة داخلي فعال لديها، بما يدعم السياسات والإجراءات العامة، وان الشركة تنفذه لضمان الالتزام بالمتطلبات الجمركية بما في ذلك متطلبات الأمان المطبقة.</p> | | شروط تقديم الخدمة |
| شكل الوثيقة | الدائرة | الوثيقة |
| نسخة اصلية | الشركة | <ul style="list-style-type: none"> - كتاب رسمي من الشركة تطلب الانضمام الى برنامج القائمة الذهبية ومصادقة البنك على التوقيع - تعبئة نموذج طلب الالتحاق ببرامج القائمة الذهبية. |
| | دائرة الجمارك | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شركات تجارية وصناعية <input type="checkbox"/> مؤسسات حكومية <input type="checkbox"/> شركات تخليص <input type="checkbox"/> مؤسسات المجتمع المحلي. | | الاعمال |
| <input type="checkbox"/> المسافرين <input type="checkbox"/> المقيمين غير الأردنيين <input type="checkbox"/> ذوي الاحتياجات الخاصة <input type="checkbox"/> المتقاعدون <input type="checkbox"/> المواطنين | | الافراد |
| مراحل تقديم الخدمة | | |
| معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء | إجراءات رئيسية تقديم الخدمة | |
| | <p>1. يقوم طالب الخدمة بتقديم (نموذج) طلب الانضمام لبرنامج القائمة الذهبية الى مكتب خدمة الجمهور للحصول على رقم وارد .</p> <p>2. يحول الطلب الى مديرية ادارة المخاطر / قسم تقييم الالتزام للقيام بدراسة أولية.</p> <ul style="list-style-type: none"> • في حال عدم انطباق الشروط يتم: <ul style="list-style-type: none"> أ- اصدار كتاب اعتذار للشركة موضحاً سبب الرفض ب- يسلم طالب الخدمة نسخة من كتاب الاعتذار. | |
| | المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية (مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين) | |

مراحل تقديم الخدمة

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| <p>3. في حال انطباق الشروط يتم تحديد موعد لإجراء الزيارة الأولية الميدانية ثم يتم اصدار كتاب ترشيح (في حال عدم وجود ملاحظات) من قسم تقييم الالتزام لطالب الخدمة للبدء بعملية التدقيق الميداني ويسلم طالب الخدمة نسخة من الكتاب.</p> <p>4. يتم اجراء زيارة ميدانية لغايات اجراء عمليات التدقيق اللاحق الميداني لعملية التحقق من توفر المتطلبات الجمركية ومتطلبات الأمان من خلال التدقيق عليها.</p> <p>5. يتم تزويد الشركة بالملاحظات الواردة لغايات تصويبها.</p> <p>6. في حال عدم تصويب الشركة للملاحظات يتم الاعتذار للشركة بكتاب رسمي موضحاً أسباب الاعتذار.</p> <p>7. وفي حال تصويبها يتم ادراج الشركة ضمن برنامج القائمة الذهبية.</p> | | |
| | شهر في حال عدم وجود معيقات. | الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة |
| | لا يوجد | قيمة الرسوم |
| | <input type="checkbox"/> نقداً <input type="checkbox"/> دفع الكتروني | آلية الدفع |
| مدة صلاحية الوثيقة | شكل مخرج الخدمة | مخرج الخدمة |
| غير محدد | كتاب ادراج / كتاب اعتذار | |
| شركاء الخدمة | | |
| | | الخدمات ذات العلاقة |
| | <input type="checkbox"/> خدمة عامودية <input checked="" type="checkbox"/> خدمة افقية | تصنيف الخدمة |
| دور الشريك | الشريك | الشريك ودوره في تقديم الخدمة |
| | لا يوجد | |
| | | سلسلة القيمة (باقة الخدمة) |
| الوصول للخدمة | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> مركزي <input type="checkbox"/> لا مركزي | مكان تقديم الخدمة |
| | لا يوجد | الفروع المقدمة للخدمة |
| | <input checked="" type="checkbox"/> مكتب خدمة الجمهور <input type="checkbox"/> مركز خدمة المواطن <input checked="" type="checkbox"/> الموقع الالكتروني للدائرة <input type="checkbox"/> مركز الاتصال الوطني <input type="checkbox"/> تطبيق هاتف ذكي <input checked="" type="checkbox"/> فاكس <input type="checkbox"/> بريد الكتروني <input type="checkbox"/> هاتف | قنوات تقديم الخدمة |
| الوصول للخدمة | | |

| مراحل تقديم الخدمة | | |
|--------------------------|-----------------------|---|
| معلومات الاتصال والتواصل | | <input checked="" type="checkbox"/> رقم هاتف <input checked="" type="checkbox"/> بريد إلكتروني <input checked="" type="checkbox"/> فاكس |
| اوقات تقديم الخدمة | | من يوم الأحد الى يوم الخميس (من الساعة 7:30 صباحاً إلى 3:30 مساءً) |
| مؤشرات الاداء | | |
| الوضع المستهدف | القيمة الحالية للمؤشر | اسم المؤشر |
| 5 دقائق | | معدل وقت الانتظار |
| | | معدل وقت تقديم الخدمة |
| | | معدل رضا متلقي الخدمة |
| | لا يوجد | نسبة الاخطاء في تسليم الخدمة |
| | لا يوجد | معدل الشكاوى على الخدمة |