

هوية الخدمة		
QPS-104-02-03		* رمز الخدمة
اصدار قرار في طلبات رد الامانات الجمركية المستوفاة لغايات تطبيق الاتفاقيات التجارية.		اسم الخدمة
<input type="checkbox"/> خدمة رئيسية <input checked="" type="checkbox"/> خدمة فرعية		هيكلية الخدمة
بلاغ رقم 4 سنة 2021		التشريع الناظم للخدمة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ان يكون طالب الخدمة صاحب العلاقة او من يفوضه.</li> <li>- ان تقدم خلال مدة 60 يوم من تاريخ استفتاء الأمانة.</li> </ul>		شروط تقديم الخدمة
شكل الوثيقة	الدائرة	الوثيقة
نسخة اصلية		<ul style="list-style-type: none"> <li>• استدعاء مسجل في الديوان.</li> <li>• تفويض من قبل الشركة لمقدم الطلب.</li> <li>• بوليصة شحن</li> <li>• فاتورة.</li> <li>• شهادة منشأ.</li> <li>• شهادة حركة EUR.1، لاتفاقية الافتا</li> <li>• شهادة حركة EUR – MED، لغايات تطبيق اتفاقيات الافتا، اغادير</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> شركات تجارية وصناعية <input type="checkbox"/> مؤسسات حكومية <input type="checkbox"/> شركات تخليص	الاعمال
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> المسافرين <input type="checkbox"/> المقيمين غير الأردنيون <input type="checkbox"/> ذوي الاحتياجات الخاصة	الافراد
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> المتقاعدون <input type="checkbox"/> المواطنون	
مراحل تقديم الخدمة		
معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء	إجراءات رئيسية تقديم الخدمة	المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية ( مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يتم استلام المعاملة من خلال:</li> <li>• تسجيل الاستدعاء في الديوان العام/ مديرية خدمة الجمهور.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• او تحويل من مديرية الشؤون المالية لطلب رد الرسوم المستوفاة بالتأمين.</li> <li>• تحويل المعاملة الى قسم الاتفاقيات وتحويلها الى الموظف المختص لغايات:</li> <li>- تدقيق المدة الزمنية اللازمة لابرار الوثائق.</li> <li>- مطابقة الوثائق المبرزة مع المعاملة.</li> <li>تحويل المعاملة الى المديرية المعنية: القضايا، التحصيل، الرقابة</li> <li>• اصدار القرار باجابة الطلب بالموافقة او الرفض على تطبيق الاتفاقية.</li> <li>• إجابة صاحب العلاقة بالقرار او الجهة الطالبة لاستكمال الاجراءات.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوم عمل.</li> </ul>	الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة
	لا يوجد	قيمة الرسوم
	<input checked="" type="checkbox"/> نقداً <input checked="" type="checkbox"/> دفع الكتروني	آلية الدفع
مدة صلاحية الوثيقة	شكل مخرج الخدمة	مخرج الخدمة
غير محدد	كتاب	
<b>شركاء الخدمة</b>		
		الخدمات ذات العلاقة
	<input type="checkbox"/> خدمة عمودية <input checked="" type="checkbox"/> خدمة افقية	تصنيف الخدمة
دور الشريك	الشريك	الشريك ودوره في تقديم الخدمة
	لا يوجد	
	رد الامانات	سلسلة القيمة (باقة الخدمة)
<b>الوصول للخدمة</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/> مركزي <input type="checkbox"/> لا مركزي	مكان تقديم الخدمة

لا يوجد		الفروع المقدمة للخدمة
<input checked="" type="checkbox"/> مكتب خدمة الجمهور مركز خدمة المواطن <input checked="" type="checkbox"/> الموقع الإلكتروني للدائرة مركز الاتصال الوطني <input type="checkbox"/> تطبيق هاتف ذكي <input type="checkbox"/> فاكس <input type="checkbox"/> بريد إلكتروني <input type="checkbox"/> هاتف		قنوات تقديم الخدمة
<b>الوصول للخدمة</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> رقم هاتف <input type="checkbox"/> بريد إلكتروني <input type="checkbox"/> فاكس		معلومات الاتصال والتواصل
من يوم الأحد الى يوم الخميس (من الساعة 7:30 صباحاً إلى 3:30 مساءً)		اوقات تقديم الخدمة
<b>مؤشرات الاداء</b>		
<b>اسم المؤشر</b>	<b>القيمة الحالية للمؤشر</b>	<b>الوضع المستهدف</b>